

Naam school / vestiging	Guido Arnhem
Directeur	Mart Drogst
Contactpersoon ondersteuning	Peter Groenenberg
Website samenwerkingsverband	www.swv2506.nl

Hoofdstuk 1: Inleiding

Wij willen dat al onze leerlingen onze school verlaten met een diploma dat past bij zijn of haar mogelijkheden. Sommige leerlingen hebben hier ondersteuning bij nodig. Of een leerling ondersteuning nodig heeft en hoe dat eruit gaat zien, is afhankelijk van zijn of haar onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Om dit helder te krijgen, gaat de school in ieder geval in gesprek met ouders en de leerling. De ondersteuning kan licht of kortdurend zijn, maar ook intensief en langdurend. De school zet daarvoor budget en deskundigen in. Soms is het ook nodig om deskundigen van buiten de school in te zetten, bijvoorbeeld van jeugdzorg en/of jeugdgezondheidszorg.

In dit SOP beschrijven wij welke ondersteuningsmogelijkheden onze school heeft.

Voor meer informatie over ons onderwijsniveau en de aantallen leerlingen in de afgelopen jaren kunt u terecht op www.scholenopdekaart.nl. U kunt daar ook de resultaten bekijken en zien hoe onze school wordt gewaardeerd.

1.1 - Grenzen aan ondersteuning

In de praktijk kan het voorkomen dat het niet mogelijk blijkt om de ondersteuning te bieden zoals in dit document is beschreven. Dit kan het geval zijn wanneer:

- Het aantal leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag (te) groot is
- De combinatie van ondersteuningsvragen binnen een klas (te) complex is.

We zoeken dan samen met ouders en de leerling naar andere mogelijkheden. Ook kan het zijn dat de problemen die een leerling ervaart niet school gerelateerd zijn. In dat geval adviseren we ouders, vaak in overleg met deskundigen van buiten de school, over mogelijkheden voor begeleiding of onderzoek buiten het onderwijs.

Wanneer wij inschatten niet tegemoet te kunnen komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling, dan informeren wij bij collega-scholen. Wanneer dit overleg niet leidt tot plaatsing op een andere school, gaat de school in overleg met het Samenwerkingsverband. De school waar de leerling is aangemeld behoudt de zorgplicht.

Afwijzing vindt in ieder geval plaats bij de volgende ondersteuningsbehoeften:

Leerlingen PRO (Praktijkonderwijs)

- 1) IQ: 55-80
- 2) Leerachterstand groter dan 50% op 2 v/d 4 domeinen (in ieder geval rekenen of begrijpend lezen)

Nieuwkomers

Zonder enige beheersing Nederlandse taal

Fysiek

Visueel - blind, auditief - doof, mobiliteit - niet zelfredzaam, medische ondersteuning -niet zelfredzaam, toiletgang - niet zelfredzaam, afhankelijk van douche/aankleedruimte (niet aanwezig) en leerlingen die afhankelijk zijn van medische handelingen door personeel.

Hoofdstuk 2: Ondersteuning op onze school

2.1 Visie op ondersteuning

In onze visie gaan we er van uit dat God de mens uniek en naar Zijn beeld geschapen heeft. Gaven en talenten verschillen per leerling, waarbij we kunnen denken aan cognitieve, creatieve en sociale talenten. We vragen van leerlingen en docenten om respectvol met elkaar om te gaan. Voor het onderwijs is het van belang om er voor te zorgen dat leerlingen met hun capaciteiten zich zo optimaal mogelijk ontwikkelen.

Doel van de ondersteuning is de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen te bevorderen zodat zij kunnen opgroeien tot evenwichtige mensen. De ondersteuning betreft alle pedagogische en didactische maatregelen waarmee onze school leerlingen ondersteunt in hun leer- en/of ontwikkelingsproces.

We hebben op Guido drie lijnen in het ondersteuningsaanbod: 1) basisondersteuning, 2) extra ondersteuning binnen de school en 3) externe ondersteuning met inzet van het Zorg Advies Team.

2.2. Basisondersteuning (1^e lijn)

De basisondersteuning is voor alle leerlingen hetzelfde. Hierbij zijn alle medewerkers betrokken. De basisondersteuning bestaat uit:

Een gestructureerde en veilige leeromgeving bieden waarbij de leerlingen zich geaccepteerd voelen, uitgedaagd worden, bevestiging krijgen, weten waar ze aan toe zijn, bemoedigd worden en zelfvertrouwen ontwikkelen

- Het klimaat en de aanpak afstemmen op de diversiteit van de leerlingen waarbij er rekening wordt gehouden met verschillen en waarbij de leerlingen inzicht krijgen in eigen leerprocessen
- Duidelijke regels stellen over houding en gedrag
- Door middel van gestructureerde loopbaanbegeleiding het passende uitstroomprofiel behalen

Op de volgende gebieden wordt preventieve en licht curatieve ondersteuning geboden door docenten, mentor, teamleiders, onderwijsondersteunend personeel en eventueel vertrouwenspersoon/pestcoördinator.

1. De school heeft zicht op de leerontwikkeling van alle leerlingen en werkt opbrengstgericht.

Gebieden:

- Leerachterstanden in taal en rekenen
- Didactische ondersteuning
- Dyslexie en dyscalculie

- Informatieverwerkings-problematiek
- Excellente en hoogbegaafde leerlingen

Ondersteuning middels:

- Screening dossier (bij binnenkomst en overdracht)
- Signaleren en bijhouden vorderingen via leerlingvolgsysteem
- Aanleren studievaardigheden
- Aanbieden verlengde instructie
- Zelfstandig en adaptief werken
- Dyslexie/dyscalculie protocol
- Faciliteitenkaart
- Psycho-educatie
- Uitvoeren handelingsplan middels formulier inzet ondersteuning
- Invulling talent-uren voor excellente leerlingen

2. De school werkt handelingsgericht en versterkt de handelingsbekwaamheid en competenties van haar personeel.

Er wordt gewerkt volgens het principe van handelingsgericht werken (HGW) waarbij gebruik wordt gemaakt van de doorlopende cyclus:

1. Signaleren/ observeren
2. Analyseren
3. Doelen opstellen
4. Plan van aanpak opstellen
5. Uitvoeren
6. Evalueren

Basisondersteuning wordt in beginsel geboden door mentoren en docenten. Daar waar nodig wordt gerichte scholing aangeboden om docenten en mentoren te versterken in hun competenties. Tevens wordt onder supervisie van de teamleider middels collegiale consultatie kennis en expertise gedeeld. Dit wordt indien nodig aangevuld met kennis en expertise van de leden uit het ondersteuningsteam.

3. De school heeft een goed pedagogisch klimaat en is fysiek en sociaal veilig voor leerlingen en medewerkers.

Alle medewerkers van Guido zijn verantwoordelijk voor een veilig fysiek en sociaal pedagogisch klimaat.

- Het personeel heeft een voorbeeldfunctie voor de leerlingen waarbij zij zich houden aan de algemene omgangsregels en gedragsregels vormgegeven vanuit de christelijke identiteit
- Uitgangspunt is wederzijds respect waarbij elke leerling en medewerker uniek is en gestimuleerd wordt om gaven en talenten optimaal te ontwikkelen
- Het schoolgebouw en materiaal voldoet aan de landelijk gestelde veiligheidseisen
- De grootte van het schoolgebouw en het "open deur" beleid zorgt voor een gevoel van veiligheid
- Privacy van de leerlingen en medewerkers wordt gewaarborgd
- Er wordt gebruik gemaakt van protocollen om de veiligheid te waarborgen
- Er wordt gebruik gemaakt van programma's op het gebied van sociale vaardigheden, zowel binnen als buiten de (mentor)lessen
- Er wordt een kledingcode gehanteerd, gebaseerd op de christelijke normen en waarden
- Er wordt rekening gehouden met lestijden, reisafstand en tussenuren zodat leerlingen vanuit andere streken het onderwijs kunnen volgen

- Aanwezigheid anti-pestcoördinator en naleven anti-pestprotocol
- Aanwezig aanspreekpunt voor klachten over schoolse zaken van leerlingen, ouders en personeel
- Aanwezigheid vertrouwenspersoon leerlingen

4. De school neemt leerlingen zorgvuldig aan en draagt leerlingen zorgvuldig over.

Om ouders van informatie te voorzien over de ondersteuningsmogelijkheden is het ondersteuningsteam vertegenwoordigt op de open dag. Daarnaast kunnen ouders individueel een gesprek aanvragen voor extra informatie. Na de aanmeldperiode brengt het ondersteuningsteam de aanmeldingen in kaart middels dossierscreening, contact basisschool en voert de school een intakegesprek met ouders en kind.

Als tijdens de aanmelding naar voren komt dat een leerling behoefte heeft aan extra ondersteuning wordt een extra intake gesprek gevoerd met een vertegenwoordiger van het ondersteuningsteam. In dit gesprek worden de extra ondersteuningsbehoeften in kaart gebracht en waar nodig wordt een handelingsplan of ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld.

Alle leerlingen worden gevolgd middels het leerlingvolgsysteem waarbij belangrijke informatie zorgvuldig wordt geregistreerd. Daarin wordt ook het uitstroomprofiel vermeld. Om de uitstroommogelijkheden te monitoren en een passende vervolgstudie te kiezen wordt elke leerling begeleid door de decaan. Om de leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op vervolgonderwijs besteden we aandacht aan het aanleren van 21-eeuwse vaardigheden zoals kritisch denken, zelfregulatie en samenwerken.

In het geval dat een leerling na zorgvuldige overweging geadviseerd wordt om te kiezen voor een andere vorm van onderwijs zal de school vanuit de zorgplicht begeleiden tot er een passende alternatieve plek is gevonden. Daarbij wordt zorg gedragen voor een goede overdracht.

Voor meer informatie over het aannamebeleid, zie de website van de school.

5. De school werkt samen met kernpartners aan een effectieve ondersteuningsstructuur.

De school werkt met bovengenoemde rollen in ondersteuningsaanbod samen aan een effectieve ondersteuningsstructuur. Er wordt gebruik gemaakt van bovengenoemde drie lijnen met de daarbij behorende overlegstructuur. Deze rollen, de structuur en het ondersteuningsaanbod wordt elk jaar geëvalueerd met het ondersteuningsteam (OT) en het locatie managementteam (LMT) en indien nodig aangepast. Binnen het 6-wekelijks overlegmoment tussen OT en LMT is er ruimte voor tussentijdse verbeteringen. We maken binnen het ondersteuningsteam hiervoor ook gebruik van de kennis en expertise van ketenpartners (schoolarts, leerplicht, wijkteam en politie), het samenwerkingsverband en andere scholen uit de omgeving.

6. De school stelt jaarlijks de effectiviteit van de ondersteuning en begeleiding van leerlingen vast.

De ondersteuningscoördinatoren leggen jaarlijks verantwoording af aan het management van de school en adviseert het LMT met betrekking tot verdere ontwikkeling van de ondersteuning. Zij doen dit nadat zij in het jaar:

- in samenwerking met betrokkenen vanuit de eerste, tweede en derde lijn de

- ondersteuning van de leerlingen hebben vastgesteld en vastgelegd;
- alle groepsoverzichten, handelingsplannen en ontwikkelingsperspectiefplannen hebben gemonitord en indien van toepassing hebben voortgezet of geëvalueerd in samenwerking met betrokkenen;
- betrokken zijn geweest bij de aanmeldprocedure van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

Op basis van deze gegevens is het mogelijk om aandachtsgebieden en speerpunten voor het komende jaar te bepalen.

7. De school heeft kortdurende ondersteuning op het gebied van leren en/of gedrag beschikbaar voor alle leerlingen van de school, indien zij daar behoefte aan hebben.

Op de volgende gebieden bieden we in de basisondersteuning preventieve en licht curatieve ondersteuning met behulp van docenten en mentoren

Leren:

Gericht op niveau, planning, taakgerichtheid en cognitieve vaardigheden

- Screening dossier
- Signaleren + bijhouden leerlingvolgsysteem (LVS)
- Contact ouders en betrokkenen
- Werken op niveau
- Verlengde, extra of aangepaste instructie
- (Audio)visuele ondersteuning lesmateriaal
- Ondersteuning dyslexie en dyscalculie (zie protocol website)
- Psycho-educatie en sturing in de les (concentratie/taakgerichtheid)
- Activerende didactiek
- Extra uitdaging bieden
- Gebruik koptelefoon
- Uitvoeren (kortdurende) handelingsplannen
- Aanleren studievaardigheden via klassikale methode tijdens de mentorles
- Ondersteuning plannen met de 1-blik agenda
- Adaptief zelfstandig werken (@2) leerlingen van alle leerlagen hebben 6 uur in de week adaptieve uren waarbij ze zelfstandig werken aan opdrachten vernoemd in een weektaak. De leerlingen zitten hiervoor met alle jaarlagen door elkaar in een speciaal aangepaste ruimte onderverdeeld in 3 ruimtes: een stilte ruimte, zacht overleggen en samenwerken.
- Examenvreestraining
- Remedial teaching
- Om excellente/hoogbegaafde leerlingen extra uitdaging te bieden is het mogelijk om op individueel niveau een plan van aanpak te maken voor verdiepen/versnellen en/of het bieden van extra uitdaging middels talent-uren. Dit plan wordt opgesteld door de leerling onder begeleiding van een talent-docent.

Gedrag:

Gericht op sociale vaardigheden, internaliserende en externaliserende problematiek, pesten en motivatie

- Signaleren + (LVS)
- Contact ouders en betrokkenen
- Observeren
- Creëren veilig sociaal pedagogisch klimaat
- Hanteren gedragsregels en omgangsregels
- Inzet gedragskaart
- Gebruik ruimte
- Aanleren sociale vaardigheden (mentorlessen)
- Extra mentorgesprekken

- Screening Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD)
- Anti-pestcoördinator en pestprotocol
- Vertrouwenspersoon
- Faalangstraining
- Weerbaarheidstraining (Rots & Water)

Fysiek

Gericht op fysieke of motorische beperkingen zoals slechtziendheid, slechthorendheid, motorische beperkingen, rolstoelafhankelijk, langdurig zieken. Afspraken worden altijd gemaakt op individueel niveau

- Signaleren + LVS
- Contact ouders en betrokkenen
- Advies GGD
- Fysieke aanpassingen waar mogelijk
- Gebruik medisch protocol
- Toegang Skype in de klas
- Gebruik ruimte
- Gebouw is niet rolstoeltoegankelijk

Aanpak verzuim

Schoolverzuim is een belangrijke indicator voor voortijdig schoolverlaten in een later stadium. Gezien verzuim meestal een symptoom is van achterliggende problemen is het belangrijk zo snel mogelijk te reageren op verzuimgedrag van de leerlingen. Een goed systeem om de absentes te registreren en directe vervolgacties zijn hiervoor noodzakelijk. Guido maakt gebruik van het LVS om verzuim en laatkomers te registreren, dit wordt gedaan door de verzuimcoördinator. Voor meer informatie over leerplicht en verzuim wordt verwezen naar het verzuimprotocol op de website van de school.

De basisondersteuning voldoet aan de eisen van het Samenwerkingsverband V(S)O 25.06.

2.3 Extra ondersteuning (2^e lijn)

Vaak is extra ondersteuning een intensivering van de ondersteuning die in de basis-ondersteuning geboden wordt (structureler, frequenter en/of langduriger).

Extra ondersteuning wordt ingezet in overleg met de leerling, ouders en mogelijk deskundigen van buiten de school. Als een leerling extra ondersteuning krijgt, worden de afspraken hierover vastgelegd in een OPP. Er is geen absolute grens aan te geven tussen basisondersteuning en extra ondersteuning. Als extra ondersteuning nodig is wordt er zo mogelijk gebruik gemaakt van de ondersteuning op schoolniveau en wordt de ondersteuning geïntegreerd in het onderwijsproces. De ondersteuningscoördinator is hierin de spil en is verantwoordelijke voor de inhoud en organisatie van de extra ondersteuning. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben worden besproken in het interne overleg met het ondersteuningsteam (OT), daar wordt de casus neergelegd en een plan van aanpak voor inzet extra ondersteuning gemaakt.

LEREN

Voor leerlingen die ondersteuning nodig hebben bij het leren. Het gaat hierbij om aanleren studievastigheden en/of individuele- of groepsbegeleiding bij specifieke leergebieden. Ook betreft het leerlingen die extra uitdaging in het onderwijsprogramma kunnen gebruiken.

<i>Aanbod</i>	<i>Basis</i>	<i>Extra</i>	<i>Toelichting</i>
Dyslexiebegeleiding	x	x	Basis: Volgens dyslexieprotocol (zie website),

			faciliteitenkaart en inzet remedial teaching (RT) op groepsniveau Extra: Individuele begeleiding RT
Dyscalculiebegeleiding	x	x	Basis: Volgens dyscalculie protocol (zie website), faciliteitenkaart en inzet RT op groepsniveau Extra: Individuele begeleiding RT
Leerachterstanden	x	x	Basis: Adaptieve leeromgeving waarin zelfstandig gewerkt kan worden aan achterstanden taal en rekenen. Daarnaast kunnen leerlingen werken in groepsverband aan achterstanden taal en rekenen onder begeleiding van een RT Extra: Individuele begeleiding RT
Studievaardigheidstraining	x	x	Basis: in alle eerstejaars en tweedejaars klassen Aanleren studievaardigheden via klassikale methode tijdens de mentorles Extra: @school, een intern programma waarbij leerlingen extra ondersteund worden bij het aanleren van studievaardigheden. Dit betreft individuele begeleiding of begeleiding in kleine groepjes voor leerlingen die blijvend moeite hebben met leren.
Hulp bij plannen en organiseren	x	x	Basis: Ondersteuning plannen met de 1-blik agenda tijdens de reguliere mentorles Extra: @school, intern programma waarbij ook een groep gemaakt wordt voor het aanleren van planvaardigheden. Dit betreft individuele begeleiding of begeleiding in kleine groepjes voor leerlingen die moeite hebben met het inplannen van school- en huiswerk
Excellente leerlingen en hoogbegaafden	x	x	Basis: Leerlingen worden door vakdocenten gestimuleerd, er wordt extra uitdaging en verdieping/verbreding aangeboden op interesse Extra: Inzet talent-uren onder leiding van talent-docent
Leerwegondersteuning	x	x	Basis: Groepsgerichte aanpak met kleine klas, inzet onderwijsassistent, bijvoorbeeld door pre-teaching, extra uitleg in kleinere groepen en ondersteuning bij structuren, plannen, organiseren en andere studievaardigheden, werken op een laptop en werken aan achterstanden met digitale adaptieve leeromgeving. Inzet RT op groepsniveau. Extra: Mentorplus arrangement (extra tijd mentor voor intensievere begeleiding), aanmelding @school en indien beschikbaar inzet pedagogiek en maatschappelijk werk studenten voor individuele- en/of groepsbegeleiding

GEDRAG

Voor leerlingen die ondersteuning nodig hebben bij het leren omgaan met zichzelf en anderen en bij het vergroten van de zelfredzaamheid. Bijvoorbeeld bij het opbouwen en onderhouden van

relaties met medeleerlingen en docenten, bij het op gepaste wijze opkomen voor jezelf en het kunnen omgaan met druk, stress en angsten.			
<i>Aanbod</i>	<i>Basis</i>	<i>Extra</i>	<i>Toelichting</i>
Faalangst	x	x	Basis: Signaleren en bespreken, inzet mentor voor versterken zelfvertrouwen, bieden van een veilige omgeving. Er kan indien wenselijk vanuit Scala een faalangstreductietraining worden gegeven. Extra: Inzet stagiaires pedagogiek en maatschappelijk werk (onder kwaliteitsbewaking van gedragsdeskundige)
Weerbaarheid en sociale vaardigheden	x	x	Basis: Signaleren en bespreken, mentorlessen sociale vaardigheden, veilige omgeving. Inzet psychofysieke training Rots & Water, gericht op weerbaarheid en sociale vaardigheden. Doel van het Rots en Water programma is het vergroten van de communicatie- en sociale vaardigheden en welzijn bij kinderen en jongeren en het voorkomen en/of verminderen van sociale problemen. De training wordt gegeven door een externe partner. Extra: Inzet langdurend/intensief traject individuele ondersteuning gedragsdeskundige, inzet stagiaires pedagogiek en maatschappelijk werk voor oplossingsgerichte gespreksvoering (onder kwaliteitsbewaking van gedragsdeskundige)
Individuele, oplossingsgerichte gesprekken	x	x	Basis: Mentorgesprekken Extra: Mentorplusarrangement waarbij de mentor extra tijd heeft. Inzet leerlingenbegeleider voor kortdurende oplossingsgerichte gespreksvoering en indien beschikbaar inzet stagiaires pedagogiek en maatschappelijk werk voor oplossingsgerichte gespreksvoering (onder kwaliteitsbewaking van gedragsdeskundige)
Ondersteuning op groepsniveau	x	x	Basis: Creëren veilig pedagogisch klimaat, ondersteuning van de mentor en groepswerkplannen. Extra: De inhoud van extra ondersteuning op groepsniveau wordt bepaald aan de hand van de problematiek, de behoefte van de groep, aanwezige deskundigheid/expertise van de medewerkers en de mogelijkheden tot samenwerking met interne gedragsdeskundigen of externe ketenpartners. Dit zal altijd groepswerk op maat zijn. Bijvoorbeeld: Deelname klassen aan programma Challenge day, afnemen sociogram en daaropvolgende groeps gesprekken onder begeleiding van gedragsdeskundige, etc.
Ondersteuning bij gedragsstoornissen als autisme/ADHD	x	x	Basis: In het primaire onderwijsproces wordt door vakdocenten en mentoren rekening gehouden met eventuele belemmeringen en handelingstips. Inzet autisme steunpunt, inzet kortdurend/licht traject individuele ondersteuning gedragsdeskundige Extra: Inzet langdurend/intensief traject individuele ondersteuning gedragsdeskundig

Grensoverschrijdend gedrag	x	x	Basis: Naleven gedragsregels, inzet gedragskaart, extra mentorgesprekken inzicht gedrag en gevolgen Extra: Inzet 5-stappenplan door teamleider (sanctieprotocol bij grensoverschrijdend gedrag)
----------------------------	---	---	--

GEZONDHEID	
Gericht op fysieke of motorische beperkingen zoals slechthorendheid, slechthorendheid, motorische beperkingen, rolstoelafhankelijken, langdurig zieken. Afspraken worden altijd gemaakt op individueel niveau	
<i>Aanpassingen</i>	<i>Toelichting</i>
Gebruik rustruimte	Er is een rustruimte aanwezig waar leerlingen als de gezondheidssituatie hierom vraagt gebruik van mogen maken, dit gebeurt altijd in overleg met leerling, ouders, mentor en ondersteuningsteam
Skype in de klas	Er kan gebruik gemaakt worden van skype in de klas waardoor zieke leerlingen vanuit thuis de lessen kunnen bijwonen
Stille werkruimte in de adaptieve leeromgeving	Voor leerlingen waarbij de gezondheidssituatie hierom vraagt is onder begeleiding een stille werkruimte beschikbaar tijdens de adaptieve uren waarin ze zelfstandig werken
Gebruik laptop	Leerlingen waarbij dit ondersteunend werkt, bijvoorbeeld in het geval een motorische beperking, mogen gebruik maken van het werken op een laptop
Aangepast onderwijsprogramma	Indien het voor een leerling vanwege gezondheid niet mogelijk is om op school aanwezig te zijn wordt voor deze leerling door de mentor een onderwijsprogramma op maat gemaakt, gekeken naar de mogelijkheden voor de leerling. Hierbij kan ook sprake zijn van een op maat gemaakt inhaalprogramma.
Aanpassing in de klas	De school is niet rolstoeltoegankelijk vanwege de hoeveelheid trappen en afwezigheid lift. In de klas zou indien wenselijk wel aangepast meubilair geplaatst kunnen worden voor een individuele leerling
Kentalis	Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte op spraak en/of gehoor kan Kentalis ingeschakeld worden voor extra ondersteuning

Extra ondersteuning (3^e lijn)

Indien interne extra ondersteuning binnen de school onvoldoende blijkt te zijn komen externe partijen bijeen. Het Zorg Advies Team is een multidisciplinair netwerk van ketenpartners en bestaat uit de ondersteuningscoördinator, indien mogelijk de gedragsdeskundige vanuit school, leerplicht, GGD (jeugdarts) en eventueel politie.

In het ZAT-overleg worden onderwijskundige en ondersteuningsvragen besproken gericht op individueel-, groeps- en beleidsniveau. Signalen en zorgen over de leerling worden binnen de school vertaald in een onderwijs- en ondersteuningsbehoefte en een plan van aanpak. Een plan op leerling-niveau kan worden verbreed naar gezinsaanpak. Voor een verwijzing naar

gespecialiseerde jeugdhulp waarbij ook onderwijsdoelen van belang zijn, wordt het ZAT als MDO benut, waarbij ook leerling en ouders betrokken zijn.

2.4 Specifiek aanbod Guido

Het komt geregeld voor dat meerdere leerlingen dezelfde ondersteuningsvragen hebben. Wij proberen deze ondersteuningsvragen zoveel mogelijk te clusteren binnen onze school, zodat we onze leerlingen zo optimaal mogelijk kunnen ondersteunen. Binnen onze school kennen we het volgende specifieke aanbod:

Leerwegondersteuning (LWOO)
Voor leerlingen die voldoen aan de wettelijke criteria voor leerwegondersteuning.
Voorwaarden: Om gebruik te maken van leerwegondersteuning moet de leerling deze indicatie toegewezen krijgen bij aanvang van het schooljaar.
<p>Aanbod:</p> <p>Aandacht en tijd</p> <ul style="list-style-type: none">- Extra ondersteuning bijvoorbeeld door pre-teaching, extra uitleg in kleinere groepen en ondersteuning bij structuren, plannen, organiseren en andere studievaardigheden en/of gespreksvoering wat betreft school functioneren en/of sociaal emotionele ontwikkeling <p>Ruimtelijke omgeving</p> <ul style="list-style-type: none">- Kleine klassen- Gebruik koptelefoon- Gebruik ruimte- Gebruik stilte-ruimte adaptieve leeromgeving <p>Expertise</p> <ul style="list-style-type: none">- Extra ondersteuning bij het leren door onderwijsassistent- Remedial teacher: Leerlingen werken individueel of in groepsverband aan achterstanden taal en rekenen.- Indien beschikbaar inzet pedagogiekstudenten/studenten maatschappelijk werk voor oplossingsgerichte gespreksvoering en/of ondersteuning op school functioneren en/of sociaal emotionele ontwikkeling- Inzet gedragsdeskundige/ambulante begeleiding in de vorm van gesprekken m.b.t. school functioneren en/of sociaal-emotionele ontwikkeling <p>Leermiddelen/materialen</p> <ul style="list-style-type: none">- Werken op een laptop- Werken met digitale adaptieve leeromgeving taal en rekenen om de leerachterstanden in kaart te brengen, daarbij krijgen de leerlingen extra mogelijkheden om te oefenen, zowel op school als thuis- @school: Een intern programma waarbij leerlingen extra ondersteund worden bij het aanleren van studievaardigheden onder begeleiding van een gedragsdeskundige <p>Samenwerking ketenpartners</p> <ul style="list-style-type: none">- Indien wenselijk kan contact worden gezocht met ketenpartners voor consultatie en advies

Mentorplusarrangement

Het mentorplusarrangement is beschikbaar voor individuele leerlingen die in onderwijs- en/of

ondersteuningsbehoefte de basisondersteuning overstijgen en extra ondersteuning nodig hebben op leren, gedrag of gezondheid

Voorwaarden: De school zal de behoefte en inzet van extra ondersteuning individueel laten beoordelen door het ondersteuningsteam en waar nodig dit doen in samenwerking met ketenpartners of het Samenwerkingsverband.

Aandacht en tijd

De mentor krijgt extra tijd in de taakurenbelasting om de leerling intensiever te begeleiden en indien nodig extra oudergesprekken te voeren. Er zijn drie niveaus te onderscheiden:

- Licht: 6 min per week – 4 klokuren per jaar
- Medium: 8 min per week – 5,5 klokuren per jaar
- Zwaar: 16 min per week – 10,5 klokuren per jaar

Ruimtelijke omgeving

- Gebruik koptelefoon
- Gebruik ruimte
- Gebruik stilleruimte adaptieve leeromgeving

Expertise

- Er wordt gebruik gemaakt van de expertise van de mentor
- De mentor kan hierin ondersteund/gecoacht worden door een gedragskundige

Leermiddelen en materialen

- Individueel bepaald en naar inzicht mentor
- Gebruik makend van methodieken aanwezig op school als Meidenvenijn, het brugklassspel, kwaliteitenspel etc.
- Inzet 1-blikagenda

Samenwerking ketenpartners

- Geen

Talent-uren

Programma talent-uren is beschikbaar voor excellente en hoogbegaafde leerlingen die uitblinken in bepaalde vakken en extra uitdaging nodig hebben

Voorwaarden: drie vakken gemiddeld 7,5 of hoger, inzetbaar in alle klassen vanaf het tweede jaar + klas 1 havo/vwo na kerstvakantie

Aandacht en tijd

- Per week mogen 5 uren besteedt worden aan talent-uren.
- Begeleiding talent-docent minimaal 1 uur per week

Ruimtelijke omgeving

- Mogelijkheden andere vakken te volgen op hoger niveau
- Mogelijkheden extra uren muziek, sport, techniek, beeldende vorming
- Mogelijkheden eigen invulling (zoals een nieuw vak, landelijk project etc.)

Expertise

- Er wordt gebruik gemaakt van de expertise van de talent-docent
- Vakdocenten kunnen een rol spelen in verdieping/verbreding

Leermiddelen en materialen

- Voortgang middels digitaal talent-boekje

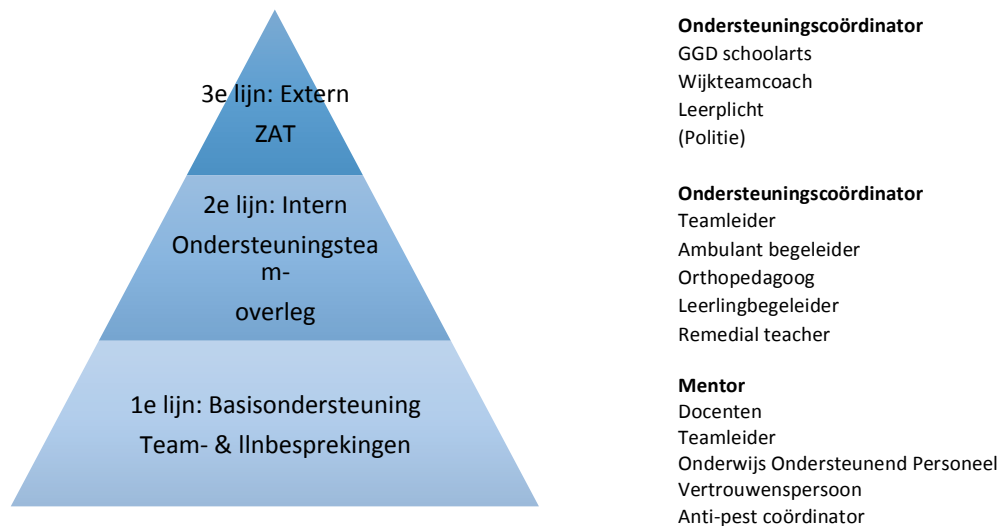
Samenwerking ketenpartners

- Geen

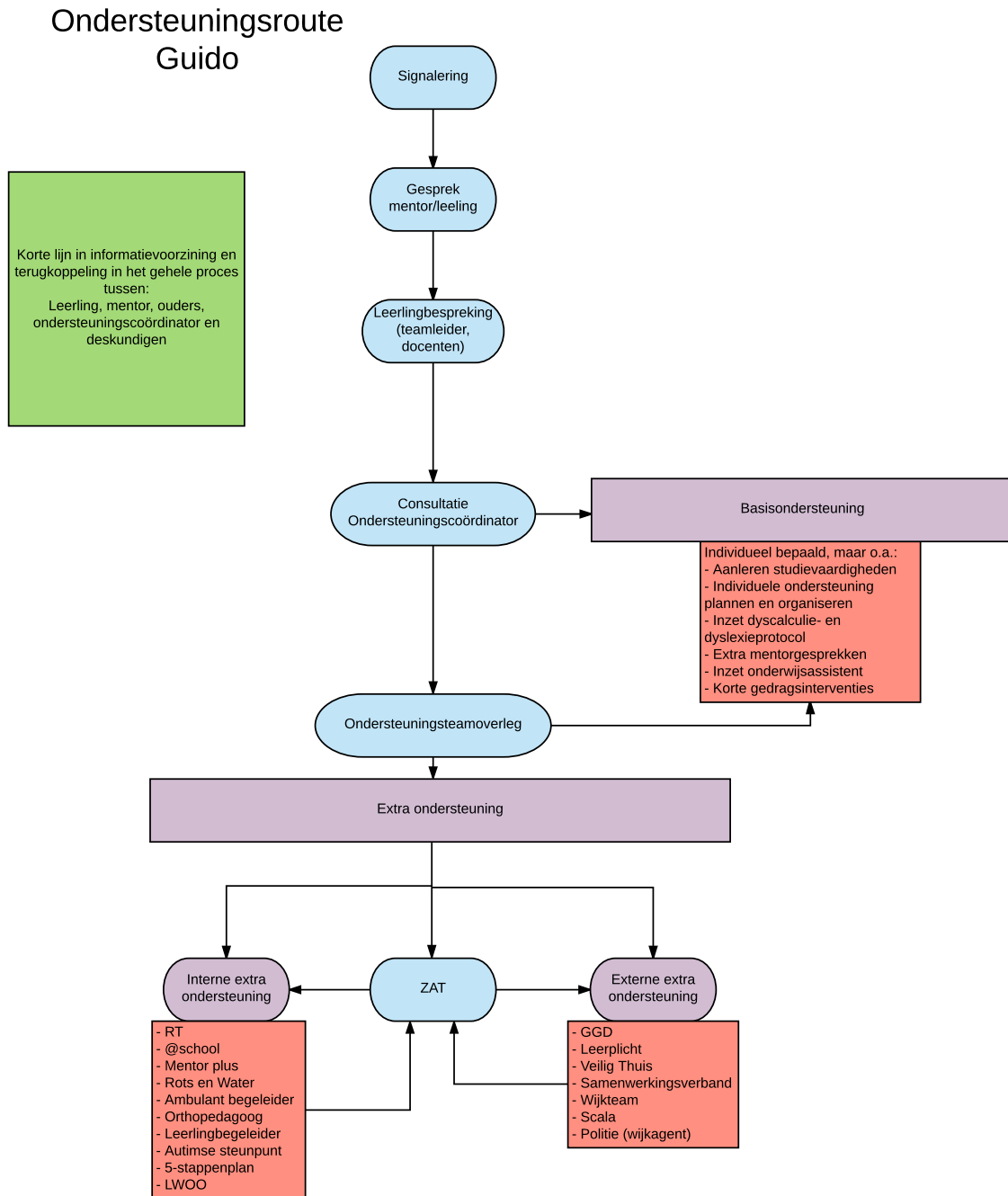
Hoofdstuk 3: Ondersteuningsstructuur

3.1 Schematische weergave ondersteuningsstructuur

De ondersteuning is opgebouwd uit drie lijnen. Hoe steviger het fundament van de eerste lijn, hoe kleiner de rol van de lijnen erboven zal zijn. Ouders en leerlingen worden in de hele lijn betrokken, gevraagd om mee te denken en op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen.



Onderstaand ziet u een schematische weergave van de ondersteuningsroute. Mocht de ingezette ondersteuning voldoende zijn, stopt na evaluatie en terugkoppeling de route. Is de ondersteuning (nog) niet voldoende blijven we de route volgen.



3.2 Ondersteuning van docenten

Basisondersteuning wordt in beginsel geboden door mentoren en docenten. Om de docenten te ondersteunen biedt Guido het volgende:

- Ondersteuning startende docenten met de duur van 2 jaar door gedragsdeskundige. In deze ondersteuning wordt gebruik gemaakt van lesbezoeken, casusbesprekingen en intervisie en supervisie
- Het coachen van startende docenten door meer ervaren docenten middels een buddysysteem
- Inzet gedragsdeskundige voor ondersteuning mentoren middels handelingsadviezen, psycho-educatie, opstellen plan van aanpak, schrijven handelingsplannen en OPP's en aansluiten oudergesprekken.
- Collegiale consultatie voor individuele leerlingen en klassen onder supervisie van teamleider
- Uitwisseling kennis en expertise tijdens leerlingen- en groepsbesprekingen en studiedagen, met op aanvraag ondersteuning/workshops/extra uitleg van het ondersteuningsteam
- Daar waar nodig wordt gerichte scholing aangeboden om docenten en mentoren te versterken in hun competenties. Dit kan individueel of teamgericht plaatsvinden.

3.3 Deskundigen

Deskundigen van school
Docenten en mentoren
Teamleiders
Ondersteuningscoördinator
Orthopedagoog
Leerlingbegeleider
Onderwijsassistent
Vertrouwenspersoon
Anti-pestcoördinator
Verzuimcoördinator
Remedial teacher
Deskundigen van buiten school, structureel beschikbaar
Ambulant Begeleider
Wijkcoach
Leerplichtambtenaar
Jeugdarts / jeugdverpleegkundige
Scala
Deskundigen van buiten school, op afroep beschikbaar
Wijkagent
Schoolmaatschappelijk werker
MEE
Veilig Thuis
Centrum voor Jeugd en Gezin
Opvoedsteunpunt